



## CURSO DE EXCEL Medio

### OBJETIVOS

---

Los objetivos del curso de Excel, son: Representar perfectamente mediante gráficos los datos obtenidos. Aprender a crear informes de tabla dinámica con los datos obtenidos. Representar los datos de forma más profesional. Conocer las principales funciones de cálculo que posibilita Excel. Conocer las diferentes opciones de seguridad y protección de datos. Aprender a crear bases de datos. Traspasar datos a Word y PowerPoint.

### REQUISITOS

---

No existen requisitos previos.

### DURACIÓN

---

20 horas.

### CONTENIDOS

---

Repaso de lo básico. Tipos de gráficos: El asistente para creación de gráficos. Personalizar gráficos. Vínculos con tablas y hojas. Hipervínculos. Operaciones y funciones: Referencias. Funciones estadísticas. Funciones matemáticas. Funciones lógicas. Otras funciones. Bases de datos: Creación de una base de datos. Ordenar. Autofiltros. Funciones de base de datos. Fórmulas: Tipos de operadores: Aritméticos, de comparación, de texto, de referencias. Referencias relativas y absolutas. Asistente de búsquedas. Tablas dinámicas. Introducción a macros. Interacción con Word y PowerPoint. Encabezado y pie de página. Área de trabajo. Área de impresión. Auditoría de fórmulas. Proteger hoja. Proteger libro. Formato condicional. SmarArt, Funciones nuevas: Promedio. Si. Estilos de celda. Dar formato como tabla.

## **VENTAJAS CEDECO**

1. Solo contamos con los mejores profesores especialistas
2. Asumimos toda la puesta en marcha del curso
3. Realizamos una prueba de nivel a los participantes para formar un grupo más homogéneo
4. Nos involucramos a fondo en el seguimiento del curso.
5. Evaluamos la calidad del curso

## **FORMACIÓN IN COMPANY**

Entendemos la necesidad que tiene tu empresa de ajustar su Plan Formativo tanto en contenidos, como en tiempos, como en presupuesto:

1. Elige el grupo que quieres formar
2. Elige la duración y contenidos del curso
3. Elige el lugar. También podemos llevar nuestros ordenadores
4. Elige las fechas

Un consultor informático te ayudará a poner en marcha el Plan Formativo y a verificar la calidad de la formación.

## **CURSOS CALENDARIO**

Consulta nuestros cursos en abierto

<http://www.cedeco.es/cedeco/planformacion/empresas/cursoscalendario/vercalendario.htm>

## **FORMACIÓN ONLINE**

Consúltanos en la dirección [infoempresas@cedeco.es](mailto:infoempresas@cedeco.es) o llamando al 913 554 482